

INFORMACJA
DOTYCZĄCA REKRUTACJI NA ROK SZKOLNY 2026/2027
DO PUBLICZNYCH PRZEDSZKOLI, ODDZIAŁÓW
PRZEDSZKOLNYCH W PUBLICZNYCH SZKOŁACH
PODSTAWOWYCH I KLAS PIERWSZYCH PUBLICZNYCH SZKÓŁ
PODSTAWOWYCH, PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ POŁANIEC

Podstawy prawne:

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2025r. poz. 1043 ze zm.),
- Rozporządzenie Ministra Edukacji z dnia 3 kwietnia 2025r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2025r. poz. 464),
- Uchwała Nr V/20/2018 Rady Miejskiej w Połaniu z dnia 27 grudnia 2018r. w sprawie określenia kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, prowadzonych przez Gminę Połaniec, określenia liczby punktów za każde z tych kryteriów i dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia (Dziennik Urzędowy Województwa Świętokrzyskiego poz. 144),
- Uchwała Nr V/21//2018 Rady Miejskiej w Połaniu z dnia 27 grudnia 2018r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacji i liczby punktów za poszczególne kryteria w postępowaniu rekrutacyjnym do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Połaniec, dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem wybranej publicznej szkoły podstawowej (Dziennik Urzędowy Województwa Świętokrzyskiego poz. 145),
- Zarządzenie Nr 32/2026 Burmistrza Miasta i Gminy Połaniec z dnia 22 stycznia 2026r. w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminu składania dokumentów, na rok szkolny 2026/2027 do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Połaniec,
- Zarządzenie Nr 33/2026 Burmistrza Miasta i Gminy Połaniec z dnia 22 stycznia 2026r. w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminu składania dokumentów, na rok szkolny 2026/2027 do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Połaniec,
- Zarządzenie Nr 34/2026 Burmistrza Miasta i Gminy Połaniec z dnia 22 stycznia 2026r. w sprawie określenia wzoru wniosku o przyjęcie dziecka do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej, wzoru zgłoszenia kandydata do klasy I publicznej szkoły podstawowej, zamieszkałego w obwodzie publicznej szkoły podstawowej oraz wzoru wniosku o przyjęcie kandydata do klasy pierwszej publicznej szkoły podstawowej, zamieszkałego poza obwodem tej szkoły na rok szkolny 2026/2027, prowadzonych przez Gminę Połaniec

PUBLICZNE PRZEDSZKOLA I ODDZIAŁY PRZEDSZKOLNE W PUBLICZNYCH SZKOŁACH PODSTAWOWYCH

Do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na obszarze danej gminy na podstawie:

- złożonej przez rodziców **pisemnej deklaracji** o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w publicznym przedszkolu, do którego dziecko obecnie uczęszcza, w terminie 7 dni poprzedzających postępowanie rekrutacyjne,
- **pisemnego wniosku** o przyjęcie do przedszkola/oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej złożonego przez rodziców w placówce, w terminie określonym w Zarządzeniu Burmistrza Miasta i Gminy Połaniec, po przeprowadzeniu przez komisję rekrutacyjną postępowania rekrutacyjnego na wolne miejsca.

W przypadku większej liczby kandydatów spełniających ww. warunek niż wolnych miejsc w publicznym przedszkolu, oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej, postępowanie rekrutacyjne jest przeprowadzane w dwóch etapach, z uwzględnieniem **kryteriów ustawowych i samorządowych**.

Na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria określone w art. 131 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2025r. poz. 1043 ze zm.), tzw. **kryteria ustawowe**:

- wielodzietność rodziny kandydata,
- niepełnosprawność kandydata,
- niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
- niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
- niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
- samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
- objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

Każde z wyżej wymienionych kryteriów ma jednakową wartość, zgodnie z art. 131 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe.

Dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów ustawowych - art. 150 ust. 2 pkt 1 ustawy Prawo oświatowe:

- 1) oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata,
- 2) orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2025r. poz. 913 ze zm.),
- 3) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem,
- 4) dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz. U. z 2025r. poz. 49 ze zm.).

Dokumenty składa się w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonych zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. - Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2025r. poz. 1691) odpisu lub wyciągu z dokumentu, a także w postaci kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.

Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

Uwaga:

- wielodzietność rodziny kandydata oznacza rodzinę, która wychowuje troje i więcej dzieci (art. 4 pkt 42 ustawy Prawo oświatowe),
- samotne wychowywanie dziecka oznacza wychowanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba, że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem (art. 4 pkt 43 ustawy Prawo oświatowe),
- przez rodziców należy przez to rozumieć również prawnych opiekunów dziecka oraz osoby (podmioty) sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem, jak również rodzica (opiekuna) samotnie wychowującego dziecko.

W **przypadku równorzędnych wyników** uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dane publiczne przedszkole, oddział przedszkolny w publicznej szkole podstawowej nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący w Uchwale Nr V/20/2018 Rady Miejskiej w Połańcu z dnia 27 grudnia 2018r. w sprawie określenia kryteriów obowiązujących na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych, prowadzonych przez Gminę Połaniec, określenia liczby punktów za każde z tych kryteriów i dokumentów niezbędnych do ich potwierdzenia (Dziennik Urzędowy Województwa Świętokrzyskiego poz. 144).

Kryteria dla drugiego etapu rekrutacji do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych wraz z przypisaną im liczbą punktów:

- 1) kandydat, którego oboje rodzice pracują, wykonują czynności na podstawie umowy cywilnoprawnej, prowadzą działalność gospodarczą, prowadzą gospodarstwo rolne, pobierają naukę w trybie dziennym, dotyczy także rodzica samotnie wychowującego dziecko, tj.
 - a) obydwój rodziców - 10 punktów,
 - b) jedno z rodziców - 5 punktów,
 - c) rodzic (opiekun) samotnie wychowujący dziecko - 10 punktów,
- 2) kandydat, którego rodzeństwo, przynajmniej 1 osoba, uczęszcza już do danego przedszkola lub szkoły podstawowej (w przypadku ubiegania się o przyjęcie do oddziału przedszkolnego w szkole) - 3 punkty,
- 3) kandydat, który dotychczas uczęszczał do żłobka prowadzonego przez Gminę Połaniec - 2 punkty.

Dokumentami niezbędnymi do potwierdzenia spełniania kryteriów, o których mowa powyżej, są odpowiednio:

- 1) zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu albo zaświadczenie o wykonywaniu czynności na podstawie umowy cywilnoprawnej,
- 2) zaświadczenie szkoły/uczelni potwierdzające naukę w trybie dziennym,
- 3) wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo informacja z Krajowego Rejestru Sądowego,
- 4) decyzja o wymiarze podatku rolnego,
- 5) zaświadczenie wydane przez żłobek, że dziecko uczęszczało do placówki,
- 6) pisemne oświadczenia rodzica (rodziców) kandydata, zawierające klauzulę, o której mowa w art. 150 ust. 6 w związku z ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo

oświatowe „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może podjąć działania mające na celu potwierdzenie okoliczności zawartych w oświadczeniach. W przypadku braku potwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniach komisja rekrutacyjna, rozpatrując wniosek, nie uwzględni danego kryterium.

Kandydaci zamieszkali poza obszarem Gminy Połaniec mogą być przyjęci do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej, jeżeli po przeprowadzeniu drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego gmina nadal dysponuje wolnymi miejscami w tym publicznym przedszkolu, tym oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej.

Terminy rekrutacji na rok szkolny 2026/2027 do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych zostały określone Zarządzeniem Nr 32/2026 Burmistrza Miasta i Gminy Połaniec z dnia 22 stycznia 2026r. w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminu składania dokumentów, na rok szkolny 2026/2027 do publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Połaniec (załącznik do zarządzenia).

TERMINY PRZEPROWADZANIA POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO I POSTĘPOWANIA UZUPEŁNIAJĄCEGO W TYM TERMINY SKŁADANIA DOKUMENTÓW NA ROK SZKOLNY 2026/2027 DO PUBLICZNYCH PRZEDSZKOLI, ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH W PUBLICZNYCH SZKOŁACH PODSTAWOWYCH PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ POŁANIEC

HARMONOGRAM CZYNNOŚCI W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM ORAZ POSTĘPOWANIU UZUPEŁNIAJĄCYM DO PUBLICZNYCH PRZEDSZKOLI I ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH W PUBLICZNYCH SZKOŁACH PODSTAWOWYCH PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ POŁANIEC NA ROK SZKOLNY 2026/2027		
LP.	ELEMENT PROCEDURY WSTĘPNEJ	TERMINY
1.	Upublicznienie kryteriów naboru i harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym i uzupełniającym do publicznego przedszkola/oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej	do 31 stycznia 2026r.
2.	Przyjmowanie deklaracji o chęci pozostania dziecka w publicznym przedszkolu	do 6 lutego 2026r. do godz. 15:00
3.	ROZPOCZĘCIE POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO	10 lutego 2026r.

L.P.	CZYNNOŚCI	TERMIN POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO	TERMIN POSTĘPOWANIA UZUPEŁNIAJĄCEGO
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do publicznego przedszkola/oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej wraz z dokumentami, zaświadczeniami i oświadczeniami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 10 lutego 2026r. od godz. 8:00 do 27 lutego 2026r. do godz. 15:00	od 14 kwietnia 2026r. od godz. 8:00 do 30 kwietnia 2026r. do godz. 15:00

2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do publicznego przedszkola/oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2025r. poz. 1043 ze zm.)	od 2 marca 2026r. do 6 marca 2026r.	od 6 maja 2026r. do 8 maja 2026r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych UWAGA! Zakwalifikowanie nie jest równoznaczne z przyjęciem dziecka do publicznego przedszkola/oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej	11 marca 2026r. do godz. 15:00	12 maja 2026r. do godz. 15:00
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 12 marca 2026r. od godz. 8:00 do 25 marca 2026r. do godz. 15:00	od 13 maja 2026r. od godz. 8:00 do 18 maja 2026r. do godz. 15:00
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	31 marca 2026r. do godz. 15:00	20 maja 2026r. do godz. 15:00

LP.	PROCEDURA ODWOŁAWCZA	TERMIN POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO	TERMIN POSTĘPOWANIA UZUPEŁNIAJĄCEGO
	<ul style="list-style-type: none"> W terminie 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danego publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej. Uzasadnienie sporządza się w terminie 3 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym. Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia. Dyrektor publicznego przedszkola, publicznej szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora publicznego przedszkola, publicznej szkoły służy skarga do sądu administracyjnego. <p>- art. 158 ust. 6-9 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2025r. poz. 1043 ze zm.)</p>	od 31 marca 2026r.	od 20 maja 2026r.

Postępowanie rekrutacyjne do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora przedszkola, szkoły.

KLASY PIERWSZE PUBLICZNYCH SZKÓŁ PODSTAWOWYCH

Do klasy I publicznej szkoły podstawowej, której ustalono obwód, przyjmuje się na podstawie zgłoszenia rodziców dzieci zamieszkałe* w tym obwodzie.

*Zgodnie z art. 25 Kodeksu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2025r. poz. 1071 ze zm.), miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu.

Kandydaci zamieszkali poza obwodem publicznej szkoły podstawowej mogą być przyjęci do klasy pierwszej po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli dana publiczna szkoła podstawowa nadal dysponuje wolnymi miejscami.

W postępowaniu rekrutacyjnym są brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący w Uchwale Nr V/21/2018 RADY MIEJSKIEJ W POŁAŃCU z dnia 27 grudnia 2018r. w sprawie określenia kryteriów rekrutacji i liczby punktów za poszczególne kryteria w postępowaniu rekrutacyjnym do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Połaniec, dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem wybranej publicznej szkoły podstawowej (Dziennik Urzędowy Województwa Świętokrzyskiego poz. 145).

Kryteria dla rekrutacji do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych wraz z przypisaną im liczbą punktów:

1) kandydat, którego oboje rodzice pracują, wykonują czynności na podstawie umowy cywilnoprawnej, prowadzą działalność gospodarczą, prowadzą gospodarstwo rolne, pobierają naukę w trybie dziennym, dotyczy także rodzica samotnie wychowującego dziecko, tj.

a) obydwój rodziców - 10 punktów,

b) jedno z rodziców - 5 punktów,

c) rodzic (opiekun) samotnie wychowujący dziecko - 10 punktów,

2) przynajmniej jedno z rodzeństwa kandydata uczęszcza do szkoły prowadzonej przez Gminę Połaniec - 2 punkty,

3) szkoła znajduje się najbliżej miejsca zamieszkania kandydata, według najkrótszej drogi dojazdowej - 2 punkty.

Dokumentami niezbędnymi do potwierdzenia spełniania kryteriów, o których mowa powyżej, są odpowiednio:

1) zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu albo zaświadczenie o wykonywaniu czynności na podstawie umowy cywilnoprawnej,

2) wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo informacja z Krajowego Rejestru Sądowego,

3) decyzja o wymiarze podatku rolnego,

4) zaświadczenie szkoły/uczelni potwierdzające naukę w trybie dziennym,

5) zaświadczenie wydane przez szkołę, o uczęszczaniu do szkoły, prowadzonej przez Gminę Połaniec,

6) pisemne oświadczenia rodzica (rodziców) kandydata, zawierające klauzulę, o której mowa w art. 150 ust. 6 w związku z ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może podjąć działania mające na celu potwierdzenie okoliczności zawartych w oświadczeniach. W przypadku braku

potwierdzenia okoliczności zawartych w oświadczeniach komisja rekrutacyjna, rozpatrując wnioski, nie uwzględni danego kryterium.

Terminy rekrutacji na rok szkolny 2026/2027 do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych zostały określone Zarządzeniem Nr 33/2026 Burmistrza Miasta i Gminy Połaniec z dnia 22 stycznia 2026r. w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminu składania dokumentów, na rok szkolny 2026/2027 do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Połaniec (Załącznik do zarządzenia)

TERMINY PRZEPROWADZANIA POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO I POSTĘPOWANIA UZUPEŁNIAJĄCEGO W TYM TERMINY SKŁADANIA DOKUMENTÓW NA ROK SZKOLNY 2026/2027 DO KLAS PIERWSZYCH PUBLICZNYCH SZKÓŁ PODSTAWOWYCH PROWADZONYCH PRZEZ GMINĘ POŁANIEC

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1	Złożenie wniosku o przyjęcie do klasy I publicznej szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 10 lutego 2026r. od godz. 8:00 do 27 lutego 2026r. do godz. 15:00	od 14 kwietnia 2026r. od godz. 8:00 do 30 kwietnia 2026r. do godz. 15:00
2	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do klasy I publicznej szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. - Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2025r. poz. 1043 ze zm.)	od 2 marca 2026r. do 6 marca 2026r.	od 6 maja 2026r. do 8 maja 2026r.
3	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	11 marca 2026r. do godz. 15:00	12 maja 2026r. do godz. 15:00
4	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 12 marca 2026r. od godz. 8:00 do 25 marca 2026r. do godz. 15:00	od 13 maja 2026r. od godz. 8:00 do 18 maja 2026r. do godz. 15:00
5	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	31 marca 2026r. do godz. 15:00	20 maja 2026r. do godz. 15:00

PROCEDURA ODWOŁAWCZA	TERMIN POSTĘPOWANIA REKRUTACYJNEGO	TERMIN POSTĘPOWANIA UZUPEŁNIAJĄCEGO
<ul style="list-style-type: none"> • W terminie 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do publicznej szkoły podstawowej. • Uzasadnienie sporządza się w terminie 3 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym. • Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora publicznej szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia. • Dyrektor publicznej szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora publicznej szkoły służy skarga do sądu administracyjnego. <p>- art. 158 ust. 6-9 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2025r. poz. 1043 ze zm.)</p>	<p>od 31 marca 2026r.</p>	<p>od 20 maja 2026r.</p>

Postępowanie rekrutacyjne do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora szkoły.

Wzór wniosku o przyjęcie dziecka do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej, wzór zgłoszenia kandydata do klasy I publicznej szkoły podstawowej, zamieszkałego w obwodzie publicznej szkoły podstawowej oraz wzór wniosku o przyjęcie kandydata do klasy pierwszej publicznej szkoły podstawowej, zamieszkałego poza obwodem tej szkoły na rok szkolny 2026/2027, prowadzonych przez Gminę Połaniec określa Zarządzenie Nr 34/2026 Burmistrza Miasta i Gminy Połaniec z dnia 22 stycznia 2026r.

Szczegółowe informacje dotyczące rekrutacji można uzyskać:

Szkoła Podstawowa im. T. Kościuszki w Połańcu, ul. Żapniowska 1, numer telefonu 15 8650-731,

Szkoła Podstawowa w Zrębinie, Zrębin 38, numer telefonu 15 8650-091,

Zespół Placówek Oświatowych w Ruszcy, ul. Szkolna 2, numer telefonu 15 8655-888,

Przedszkole Publiczne w Połańcu, ul. Madalińskiego 1, numer telefonu 15 8650-916.

Z up. Burmistrza
/-/ mgr Barbara Rajca
Kierownik Referatu Spraw Obywatelskich,
Oświaty i Wychowania